

Reglement

Medisch Ethische Toetsingscommissie (METC) Amsterdam UMC

Versie: 0.9.1
Datum: 19-12-2022

CONSIDERANS

De Medisch Ethische Toetsingscommissie van Amsterdam UMC (hierna te noemen METC) als bedoeld in artikel 16, eerste lid, van de *Wet medisch-wetenschappelijk onderzoek met mensen* van 26 februari 1998, Stb 1998 161, 22588 (hierna te noemen WMO), in aanmerking nemende het bepaalde in artikel 16, tweede lid onder d tot en met g, van de WMO, regelt haar inrichting en werkwijze, voor zover deze niet volgt uit de WMO, als volgt:

DEFINITIES

- a. **AMC:** het Academisch Medisch Centrum, te Amsterdam;
- b. **Amsterdam UMC:** tot de inwerkingtreding van de Wetswijziging: AMC en VUmc. Na de inwerkingtreding van de Wetswijziging: stichting Amsterdam UMC.
- c. **Dagelijks Bestuur:** Het Dagelijks Bestuur bestaat uit tenminste 3 leden van de METC, waaronder de voorzitters, farmacoloog en methodoloog. Leden met andere expertise worden op uitnodiging toegevoegd. Een secretaris neemt altijd deel aan de vergaderingen van het DB en heeft daarin een raadgevende stem. Het DB voert gemandateerde taken en bevoegdheden van de METC uit met betrekking tot het werk van de METC en het nemen van besluiten over WMO-plichtig onderzoek;
- d. **Domein hoofd:** hiërarchisch en functioneel leidinggevende voor het Secretariaat en eerste aanspreekpunt binnen het managementteam Research Support (portefeuillehouder METC);
- e. **Secretariaat:** het geheel van de METC-ondersteunende medewerkers;
- f. **Onafhankelijkheid:** Het innemen van een onpartijdige en onbevooroordeelde positie ten opzichte van de werkzaamheden van een METC en het te beoordelen onderzoek.
- g. **VUmc:** het VU medisch centrum, te Amsterdam;
- h. **Wetswijziging:** de beoogde wijziging van de WHW, waardoor Amsterdam UMC kwalificeert als het - bijzonder - academisch ziekenhuis bij zowel UvA als VU, dat is ondergebracht in één rechtspersoon (stichting Amsterdam UMC). Met de Wetswijziging zal AMC als aparte rechtspersoon ophouden te bestaan. VUmc zal juridisch fuseren met Amsterdam UMC, zodat ook VUmc ophoudt te bestaan.
- i. **WHW:** Wet op het hoger onderwijs en wetenschappelijk onderzoek.

Artikel 1

Instelling medisch-ethische toetsingscommissie (METC)

De Raad van Bestuur van Amsterdam UMC (hierna: Raad van Bestuur) heeft een medisch-ethische toetsingscommissie ingesteld. Deze commissie is een erkende en onafhankelijke commissie in de zin van artikel 16 WMO. De Raad van Bestuur heeft geen invloed op de besluitvorming van de METC, zoals wordt gewaarborgd door onder meer de bepalingen van artikel 9 en 11 van dit Reglement.

Artikel 2

Doel- en taakstelling METC

- lid 1: De medisch-ethische toetsingscommissie voorziet in een professionele, onafhankelijke en efficiënte toetsing van medisch-wetenschappelijk onderzoek met mensen overeenkomstig het bepaalde bij of krachtens de WMO, de Clinical Trial Regulation, de Medical Device Regulation en de In Vitro Diagnostic Regulation.

- lid 2: Het doel van de toetsing van medisch-wetenschappelijk onderzoek met mensen in de zin van de WMO is het waarborgen van de rechten, veiligheid en het welzijn van de proefpersonen die deelnemen aan medisch-wetenschappelijk onderzoek. Speciale aandacht verdient het onderzoek met kwetsbare personen.
- lid 3: De op grond van artikel 16 van de WMO erkende commissie is ingevolge artikel 2, tweede lid, onderdeel a van de WMO bevoegd medisch-wetenschappelijk onderzoek te beoordelen waarvan het onderwerpen van personen aan handelingen of het opleggen aan personen van een bepaalde gedragswijze deel uitmaakt, overeenkomstig het bepaalde in de WMO. Ook is het de taak van de commissie om over voorstellen tot wijziging van wetenschappelijk onderzoek waarvoor zij reeds een positief oordeel heeft afgegeven, een nader oordeel af te geven.
- lid 4: De commissie is ingevolge artikel 10, vierde lid, van de WMO tevens bevoegd een nader oordeel af te geven over wetenschappelijk onderzoek waarvoor zij reeds een positief oordeel heeft afgegeven, indien er tijdens het onderzoek gegronde redenen zijn om aan te nemen dat voortzetting van het onderzoek zou leiden tot onaanvaardbare risico's voor de proefpersoon.
- Lid 5: De commissie heeft daarnaast tot taak het toetsen van wetenschappelijk onderzoek met foetussen, daaronder begrepen wetenschappelijk onderzoek met zwangerschapsondersteunende weefsels, alsmede het geven van toestemming voor het verkrijgen van geslachtscellen voor wetenschappelijk onderzoek. Een en ander voor zover zij daartoe bevoegd is op grond van de Embryowet.
- lid 6: De commissie toetst voorts onderzoeksprotocollen waarin verzameling, bewaring en analyse van foetaal weefsel, zoals bedoeld in de Wet foetaal weefsel, is beschreven.
- lid 7: De commissie kan gevraagd en ongevraagd advies uitbrengen aan de Raad van Bestuur of aan derden inzake medisch ethische aspecten van wetenschappelijk onderzoek dat niet binnen de reikwijdte van de WMO valt.

Artikel 3

Kring waarvoor de METC werkzaam is

lid 1: Met inachtneming van haar bevoegdheden op grond van de WMO toetst de commissie in beginsel onderzoeksprotocollen die worden uitgevoerd onder (mede)verantwoordelijkheid van afdelingen van Amsterdam UMC, VU en UvA en daaraan gelieerde instellingen.

- lid 2: Op gemotiveerd verzoek van de aanvrager kan de commissie van dit beginsel afwijken.

Artikel 4

Samenstelling en lidmaatschap METC

- lid 1: In de commissie zijn in ieder geval de in de WMO verplicht gestelde disciplines vertegenwoordigd. De in de commissie zitting hebbende (plaatsvervangende) leden, waaronder de voorzitter, zijn vermeld in bijlage A van dit reglement.
- lid 2: Een (plaatsvervangend) lid neemt in de commissie zitting vanuit één discipline.
- lid 3: Het tweede lid geldt niet voor de deskundige op het gebied van de farmacie en de klinische farmacologie, welke deskundigheid in één persoon kan zijn verenigd. Daarnaast geldt het tweede lid niet voor de arts en kinderarts. Ook deze disciplines kunnen in één persoon zijn verenigd.
- lid 4: Ten minste één commissielid is niet werkzaam in Amsterdam UMC. De voorzitter draagt zorg voor een adequate controle op de onafhankelijkheid van de leden.
- lid 5: Een medewerker van het Secretariaat van de commissie neemt geen plaats als (plaatsvervangend) lid in de commissie.

- lid 6: Een (plaatsvervangend) lid heeft op persoonlijke titel en op grond van zijn/haar deskundigheid in de commissie zitting.
- Lid 7: De commissie kan uit haar midden een dagelijks bestuur samenstellen. Een secretaris kan worden toegevoegd aan het dagelijks bestuur.

Artikel 5

Werving, benoeming, herbenoeming, tijdelijke vervanging en ontslag commissieleden

- lid 1: De (plaatsvervangende) leden van de commissie worden door het Dagelijks Bestuur, op voordracht van de commissie, benoemd voor een periode van ten hoogste vier jaar, na goedkeuring van de CCMO. De raad van bestuur wordt hiervan op de hoogte gesteld door de voorzitter.
- lid 2: De (plaatsvervangende) leden van de commissie kunnen tweemaal herbenoemd worden voor een periode van ten hoogste vier jaar. De commissie stelt een rooster van aftreden vast.
- lid 3: Het Dagelijks Bestuur benoemt namens de commissie en in samenspraak met de raad van bestuur een voorzitter en meerdere vicevoorzitters. Een voorzitter en vicevoorzitter worden benoemd voor een periode van ten hoogste vier jaar. Zij zijn eenmaal herbenoembaar voor een periode van ten hoogste vier jaar.
- lid 4: Anders dan op eigen verzoek kan de commissie de (plaatsvervangende) leden slechts op gemotiveerde voordracht van ten minste twee derde van de commissieleden tussentijds ontslaan indien:
 - a. zij de verplichtingen die voortvloeien uit het lidmaatschap of voorzitterschap van de commissie onvoldoende nakomen;
 - b. zij wegens hun lichamelijke of geestelijke toestand moeten worden geacht de geschiktheid voor het vervullen van hun functie te hebben verloren.
- lid 5: Onder verantwoordelijkheid van het Domeinhoofd zorgt het Secretariaat voor verslaglegging van de gang van zaken tijdens de (her)benoemings- en ontslagprocedure.
- lid 6: In tussentijdse vacatures wordt zo spoedig mogelijk, overeenkomstig het rooster van aftreden en de bepalingen van dit reglement, voorzien.
- lid 7: De commissie meldt een voorgenomen wijziging in de samenstelling of een voorgenomen herbenoeming van een (plaatsvervangend) lid aan bij de CCMO.

Artikel 6

Vertegenwoordiging

De voorzitter vertegenwoordigt de commissie in en buiten rechte en informeert de Raad van Bestuur over de voor de Raad van Bestuur relevante informatie. Deze bevoegdheid kan worden gemandateerd overeenkomstig artikel 9 van dit Reglement.

Artikel 7

Werkwijze/Indiening onderzoeksvorstel

- lid 1: De commissie voert haar werkzaamheden ingevolge de WMO uit met inachtneming van de toepasselijke bepalingen van de Algemene wet bestuursrecht.
- lid 2: Een verzoek tot beoordeling van een medisch-wetenschappelijk onderzoek met mensen dient vergezeld te gaan van de bescheiden die door de commissie, met inachtneming van de wettelijke regels ter zake en met het oog op een behoorlijke uitoefening van haar taak, worden vereist.
- lid 3: De commissie stelt regels vast met betrekking tot de wijze waarop de in het vorige lid bedoelde bescheiden moeten worden ingediend.

- lid 4: Een verzoek tot beantwoording van de vraag of een voorgenomen onderzoek valt aan te merken als een medisch-wetenschappelijk onderzoek met mensen en dientengevolge aan de commissie ter beoordeling moet worden aangeboden, dient schriftelijk te worden gedaan.

Artikel 8

Vergaderingen en verslaglegging

- lid 1: De commissie vergadert in beginsel wekelijks. Van het vaste vergaderrooster kan zo nodig, op initiatief van de voorzitter, worden afgeweken.
- lid 2: De voorzitter schrijft de vergaderingen uit en bepaalt, in overleg met een secretaris, de agenda. Een secretaris draagt er vervolgens zorg voor, dat de leden óf de plaatsvervangend leden van de commissie uiterlijk één week voor de vergadering de agenda, de desbetreffende protocollen met bijbehorende stukken en overige vergaderstukken toegestuurd krijgen.
- lid 3: Het vergaderrooster is openbaar en is op de website in te zien.
- lid 4: De vergaderingen hebben een besloten karakter. Een secretaris draagt zorg voor verslaglegging van de vergaderingen.
- lid 5: De notulen worden in beginsel in de tweede opvolgende vergadering goedgekeurd, zonodig na het aanbrenge van de noodzakelijke wijzigingen.
- lid 6: Een plaatsvervangend lid is ten minste driemaal per jaar ter vergadering aanwezig.

Artikel 9

Besluitvorming

- lid 1: Rechtsgeldige besluiten kunnen slechts worden genomen in een vergadering die wordt bijgewoond door ten minste de (plaatsvervangende) leden behorend tot de in de WMO verplicht gestelde disciplines. De voorzitter controleert of alle verplicht gestelde disciplines aanwezig zijn.
- lid 2: In afwijking van het voorgaande lid kan de voorzitter bepalen dat in uitzonderlijke gevallen voor de besluitvorming ook een deugdelijk gemotiveerde schriftelijke bijdrage van het ontbrekende (plaatsvervangend) commissielid volstaat. Tevens accordeert een (plaatsvervangend) lid van de ontbrekende discipline de voorgenomen besluiten na afloop van de vergadering. In het geval de aanwezigheid van de ontbrekende discipline bij de discussie noodzakelijk is, wordt de besluitvorming uitgesteld naar de eerstvolgende vergadering.
- lid 3: Indien een (plaatsvervangend) lid of (vice)voorzitter op enigerlei wijze persoonlijk betrokken is bij een ter beoordeling ingediend onderzoeksprotocol of agendapunt of als anderszins in een concreet geval een belangconflict dreigt, meldt hij/zij dit voorafgaande aan de vergadering bij de voorzitter of, indien het de voorzitter betreft, bij de vicevoorzitter. Het betreffende lid is gedurende de bespreking van de desbetreffende aanvraag of het onderwerp niet aanwezig bij de vergadering. Ook neemt hij/zij in en buiten de vergadering geen deel aan de beraadslaging en de besluitvorming hieromtrent. De voorzitter bewaakt dit te allen tijde.
- lid 4: Indien in verband met een situatie als bedoeld in het vorige lid dan wel anderszins feitelijk onmogelijk blijkt dat de in de WMO verplicht gestelde disciplines bij de besluitvorming betrokken zijn, vindt de besluitvorming niet plaats dan nadat een externe deskundige in deze ontbrekende discipline door de commissie is gehoord.
- lid 5: Bij de besluitvorming wordt naar eenstemmigheid gestreefd.
- lid 6: Besluiten kunnen slechts worden genomen met een gewone meerderheid van de stemmen van de aanwezige stemgerechtigde leden. Deze omvat ten minste een meerderheid van de in de WMO verplicht gestelde disciplines.

- lid 7: Besluitvorming vindt mondeling plaats, tenzij de voorzitter al dan niet op verzoek van één of meer aanwezige leden, besluit de stemming schriftelijk te doen plaatsvinden.
- lid 8: Het lid dat ten aanzien van een besluit een minderheidsstandpunt inneemt, kan een secretaris verzoeken daarvan expliciet melding te maken in de verslaglegging.
- lid 9: De commissie kan bepaalde taken en bevoegdheden mandateren dan wel voor de uitoefening van bepaalde taken en bevoegdheden machtiging verlenen aan het Dagelijks Bestuur of aan een secretaris dan wel lid van de commissie. De commissie stelt daartoe een Mandaat- en machtigenregeling vast. Daarnaast kan de commissie besluiten, indien in de vergadering op hoofdlijnen een besluit wordt genomen, de verdere afhandeling conform door haar gegeven aanwijzingen op te dragen aan het dagelijks bestuur of aan een secretaris.

Artikel 10

Externe deskundigen

- lid 1: De commissie kan zich laten adviseren door externe deskundigen als dat voor een goede en zorgvuldige oordeelsvorming nodig is. De externe deskundigen kunnen daartoe uitgenodigd worden een schriftelijk advies uit te brengen en/of aan de beraadslaging deel te nemen.
- lid 2: Advisering aan de commissie op basis van anonimiteit is uitgesloten.
- lid 3: Ten aanzien van de vaste deskundigen van de commissie is hetgeen in artikel 11 inzake de geheimhouding en de opgave en openbaarheid van nevenfuncties is vermeld, van overeenkomstige toepassing.
- lid 4: Indien een deskundige op incidentele basis wordt aangezocht, vergewist de voorzitter zich ervan dat de deskundige bij het desbetreffende onderzoek geen belang heeft, noch in die context relevante nevenfuncties vervult en maakt daar aantekening van. Hetgeen in artikel 11 inzake de geheimhouding is vermeld, is van overeenkomstige toepassing.
- lid 5: De externe deskundigen hebben slechts inzake in die bescheiden uit het dossier waaromtrent advies moet worden uitgebracht welke door de commissie ter beschikking worden gesteld.

Artikel 11

Geheimhouding en onafhankelijkheid

- lid 1: De (plaatsvervangende) leden van de commissie zijn verplicht tot geheimhouding van gegevens waarover de commissie bij de uitoefening van haar taak de beschikking krijgt en waarvan de vertrouwelijkheid expliciet is aangegeven dan wel impliciet blijkt uit de aard van de gegevens.
- lid 2: De geheimhoudingsplicht duurt voort na beëindiging van het lidmaatschap van de commissie.
- lid 3: De geheimhoudingsplicht geldt tevens voor andere dan de in het eerste lid genoemde personen die betrokken zijn bij de uitvoering van één van de taken van de commissie.
- lid 4: Na beëindiging van het lidmaatschap van de commissie vernietigen de (plaatsvervangende) leden de in hun bezit zijnde documenten betreffende de werkzaamheden van de commissie, dan wel leveren zij bedoelde documenten in bij een secretaris van de commissie, die dan voor vernietiging zorgdraagt.
- lid 5: Een (plaatsvervangend) lid van de commissie vervult geen nevenfuncties die onverenigbaar zijn met een goede vervulling van zijn taken en zijn onafhankelijkheid en vertrouwen daarin kunnen schaden. Hij maakt daartoe alle nevenfuncties kenbaar aan de (vice)voorzitter.

- lid 6: De voorzitter houdt een lijst bij van de nevenfuncties en legt deze lijst ter inzage bij het Secretariaat van de commissie.

Artikel 12 Ondersteuning

- lid 1: De Raad van Bestuur faciliteert een adequate ondersteuning van de commissie door middel van een Secretariaat.
- lid 2: Het Domeinhoofd is belast met de dagelijkse leiding van het Secretariaat.

Artikel 13

Financiën

- lid 1: De METC ontvangt naast de vergoeding zoals bedoeld in artikel 14 van dit Reglement van de Raad van Bestuur een bijdrage ter voorziening in haar kosten.
- lid 2: De kosten voor het behandelen van een METC-aanvraag worden door het Secretariaat van de METC in rekening gebracht bij de indienende instelling. Daarbij wordt een differentiatie naar soort indiening gehanteerd. Het actuele tarieven overzicht staat gepubliceerd op de website.
- lid 3: Inkomsten worden aangewend ter financiering van de operationele kosten van de METC en bijbehorende bureaunkosten.

Artikel 14

Beoordelingstarieven

- lid 1: De commissie kan conform artikel 20 WMO als vergoeding voor de met de beoordeling gemoeide kosten aan degene die een onderzoeksprotocol ter beoordeling indient een bedrag in rekening brengen.
- lid 2: De wijze waarop de in het vorige lid bedoelde vergoeding wordt begroot geschiedt zonder winstoogmerk.
- lid 3: De regeling voor de berekening van de vergoeding voor de beoordeling wordt door een secretaris geregistreerd en ter inzage gelegd bij het Secretariaat van de commissie.
- lid 4: Van de vastgestelde bedragen ter vergoeding van de beoordeling kan door de commissie schriftelijk en gemotiveerd worden afgeweken.

Artikel 15

Vergoedingen

- lid 1: De voorzitter, de (plaatsvervangende) leden en de (vaste) externe deskundigen van de commissie ontvangen voor de door hen verrichte werkzaamheden een vergoeding, waarvan de hoogte door de Raad van Bestuur wordt vastgesteld.
- lid 2: Leden van de METC ontvangen een vacatievergoeding welke wordt overgemaakt naar de betreffende afdeling als bijdrage in de salariskosten. Met enkele specifieke leden van de METC, zoals de lekenleden, wordt de vacatievergoeding overgemaakt naar de individuele persoon.
- lid 3: De vacatievergoeding is een standaard bedrag afhankelijk van de inzet en is op geen enkele wijze gekoppeld aan een resultaat of oordeel.
- lid 4: De hoogte van de vacatievergoeding wordt door de raad van bestuur vastgesteld.

Artikel 16

Klachtenprocedure

- In nadere uitwerking van het bepaalde in hoofdstuk 9 van de Awb inzake klachtbehandeling, voorziet de commissie in een (interne) klachtprocedure.

Artikel 17

Documentatie

- lid 1: Het Secretariaat draagt zorg voor een systematische opslag van de documenten van de commissie. Van iedere aanvraag wordt een dossier aangelegd, waarin alle documenten en informatie omtrent de aanvraag, de beoordeling en de voortgangsrapportage worden opgenomen.
- lid 2: De directe toegang tot de documentatie is, tenzij uit een wettelijk voorschrift anders voortvloeit, beperkt tot de METC, het Domeinhoofd en het Secretariaat.
- lid 3: Het Secretariaat draagt zorg voor een adequate beveiliging van de opgeslagen documentatie.

Artikel 18

Jaarverslag

- lid 1: De commissie brengt jaarlijks vóór 1 april verslag uit van haar werkzaamheden in het voorafgaande kalenderjaar.
- lid 2: Een secretaris verzendt een afschrift van het jaarverslag vóór 1 april naar de CCMO.

Artikel 19

Slotbepalingen

- lid 1: Dit reglement kan gewijzigd worden bij gewone meerderheid van stemmen van de (plaatsvervangende) leden van de commissie.
- lid 2: De (plaatsvervangende) leden en een secretaris van de commissie kunnen voorstellen tot wijziging indienen.
- lid 3: De voorzitter stelt de centrale commissie schriftelijk op de hoogte van alle wijzigingen in het reglement van de commissie ingevolge artikel 18 WMO.

Dit reglement treedt met onmiddellijke ingang in werking.

Plaats, datum.....

.....

Prof. dr. J.A.M. van der Post
medisch-ethische toetsingscommissie Amsterdam UMC
Voorzitter

	Reglement METC Amsterdam UMC
Ledenlijst METC Amsterdam UMC	
Naam	Expertise commissie
Voorzitter	
dhr. prof. dr. J.A.M. van der Post	voorzitter, gynaecoloog
Ethicus	
mw. prof.dr. M.A. van den Hoven	ethicus
dhr. dr. M.J.P.A. Janssens	ethicus
dhr. dr. J.Ph. de Jong	ethicus
mw. dr. H. van Luijn	medisch ethicus
mw. dr. J.C. de Snoo-Trimp	ethicus
Jurist	
mw. mr. E.J. Kranendonk	jurist
mw. mr. W. Paping-Kool	jurist
mw. mr. M. Wildenbeest	jurist
mw. mr. T. van der Windt	jurist
Methodoloog	
dhr. dr. R. van Eekelen	methodoloog
mw. prof.dr. C.B. Terwee	methodoloog
dhr. prof.dr. J.G.P. Tijssen	methodoloog
dhr. prof.dr. A.H. Zwiderman	methodoloog
Proefpersonenlid	
mw. drs. G.H.M. van Ammers	Proefpersonenlid
dhr. drs. J. Koninx	Proefpersonenlid
mw. A. van der Moolen	Proefpersonenlid
mw. L. Muter	Proefpersonenlid
Deskundige medische hulpmiddelen	
dhr. dr. ir. ing. Th.J.C. Faes	deskundige medische hulpmiddelen
dhr. dr.ir. J.M. den Harder	deskundige medische hulpmiddelen
dhr. J.M.J. Oude Booijink, MSc	deskundige medische hulpmiddelen

Reglement METC Amsterdam UMC

Kinderarts	
dhr. dr. M. Finken	kinderarts
dhr. prof.dr. J.W. Groothoff	kinderarts
dhr. dr. E.G. Haarman	kinderarts
mw. prof.dr. M.M. van Weissenbruch	kinderarts
Ziekenhuisapotheker & klinisch farmacoloog	
mw. dr. I.H. Bartelink	ziekenhuisapotheker, klinisch farmacoloog
dhr. dr. P.M. Bet	ziekenhuisapotheker, klinisch farmacoloog
dhr. prof.dr. R.A.A. Mathôt	ziekenhuisapotheker, klinisch farmacoloog
dhr. drs. A.J. Wilhelm	ziekenhuisapotheker, klinisch farmacoloog
Cardioloog	
dhr. dr. H.L. Tan	cardioloog
Chirurg	
mw. prof.dr. M.A. Boermeester	chirurg
dhr. dr. S. Idema	neurochirurg
Internist	
dhr. dr. J. Buter	internist-oncoloog
mw. prof.dr. M.D. Hazenberg	internist-hematoloog
dhr. prof. dr. M. den Heijer	internist-endocrinoloog
dhr. dr. J.T.M. van der Meer	internist-infectioloog
(Klinisch) geneticus	
mw. dr. M.C. van Maarle	klinisch geneticus
Neuroloog	
dhr. dr. P.J. Nederkoorn	neuroloog
dhr. prof.dr. J. Stam	neuroloog
dhr. dr. E.G.B. Vijverberg	neuroloog
Psychiater/psycholoog	
dhr. prof. dr. M. Klein	neuropsycholoog
mw. dr. S. Rutten	psychiater

Reglement METC Amsterdam UMC

dhr. prof.dr. J.A. Swinkels	psychiater
Overige artsen	
dhr. prof. dr. A.J. Bredenoord	maag darm lever arts
dhr. dr. R.E. Jonkers	longarts/klinisch farmacoloog
dhr. prof.dr. A.J.P.M. Smout	maag darm lever arts
Stralingsdeskundige	
mw. M. Liefding	stralingsdeskundige
mw. A. Rutte-Stiekema	stralingsdeskundige
Overige leden	
dhr. dr. B. Drukarch	Overig lid